

平成31年度
福岡市博物館体験学習・出前学習事業実施要領
(小学校・特別支援学校)



福岡市博物館

福岡市早良区百道浜3丁目1-1

TEL 092-845-5011

FAX 092-845-5019

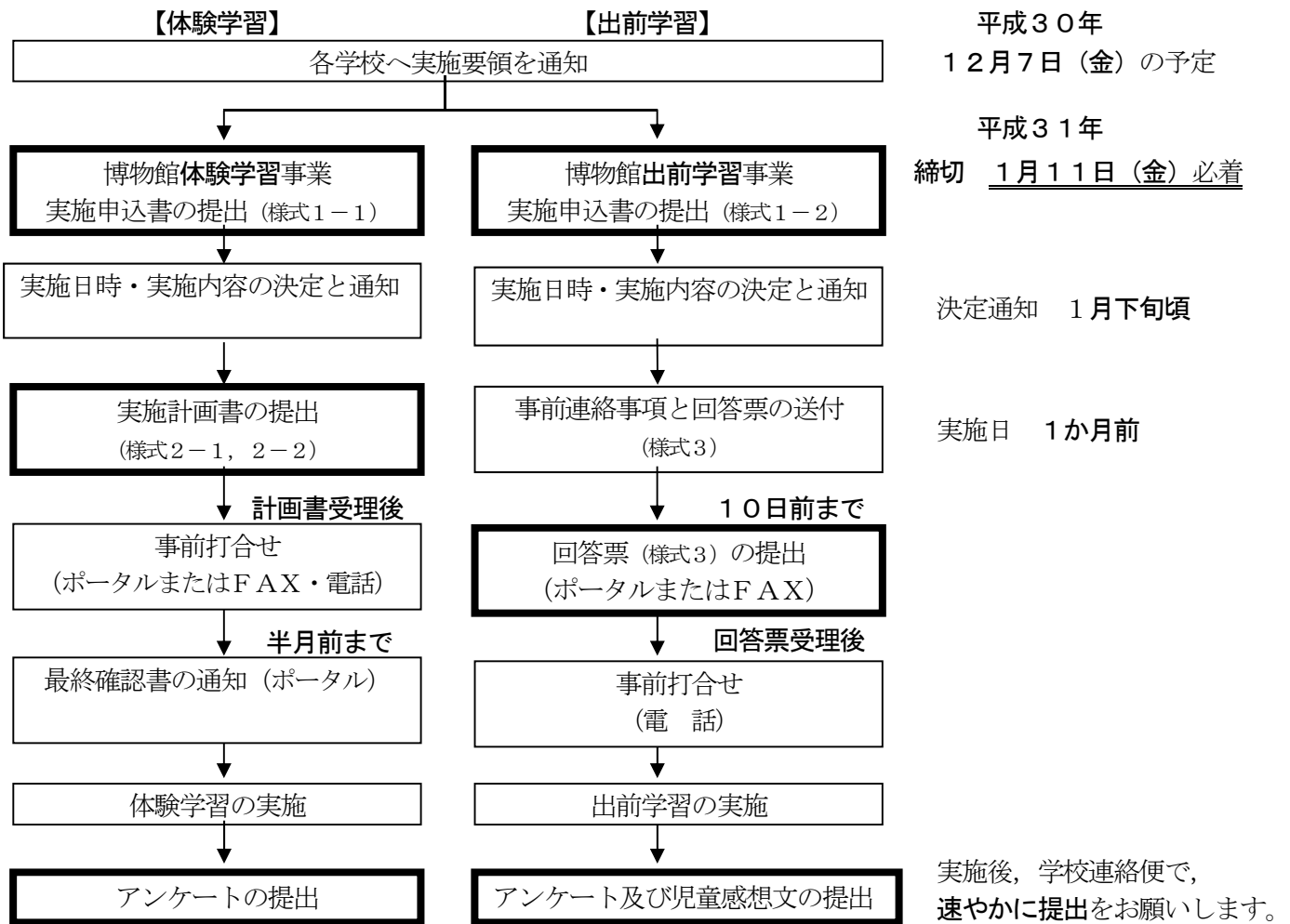
平成31年度 福岡市博物館体験学習事業実施要領（小学校・特別支援学校）

1. 目的 福岡市博物館体験学習事業を通して、郷土福岡の貴重な文化遺産や民俗資料について興味・関心を持ち理解を深めるとともに、郷土福岡を愛する心と未来を考える力を育むことを目的とする。
2. 対象学年 福岡市立小学校・福岡市立特別支援学校（小学部）
※ 原則として6年生とするが、11月以降の実施日の学校においては、5年生でも可とする。6年生での歴史学習の一環として活用できる。
3. 実施期間 平成31年4月12日（金）から(新元号)元年3月末までの原則として火曜日～金曜日。夏休み期間も実施可能。ただし、休館日・休日・事業主催日を除く。
※休館日：月曜日（月曜日が休日の場合は、その翌平日）
4. 講師 福岡市博物館教育普及専門員
5. 福岡市博物館（以下「博物館」とする）体験学習及び体験活動の内容
 - (1) 博物館体験学習とは、原則として博物館見学と体験活動を組み合わせた学習である。
 - (2) 博物館体験学習は、「一日体験学習」か「半日体験学習」のいずれかを選択することができる。ただし、児童数が130人以上の場合は、講座室の定員により体験活動を2部に分ける必要があるため、「一日体験学習」とする。
 - (3) 常設展及び企画展の児童・引率教師の入場料は無料とする。特別展の入場料については、原則有料であるが、無料となる場合もある。
 - (4) 体験活動は、「勾玉づくり」「封泥づくり（金印の活用）」の2つのメニューとする。
 - (5) 体験活動は、1校1メニューとし、学年での一斉実施を原則とする。
 - (6) 博物館体験学習と博物館出前学習とを重複して申し込むことはできない。
6. 教材費 博物館が負担する。
7. 交通費 博物館までの交通費は学校が負担する。
8. 実施方法
 - (1) 申し込み
希望校は「平成31年度福岡市博物館体験学習事業実施申込書（様式1-1）」を提出する。
◎ 提出締切日 平成31年1月11日(金)必着（第5希望まで必ず記入）
 - (2) 決定及び通知
博物館は、各学校の希望をもとに日程などを調整・決定し、2月中旬頃に各学校長あてに「実施決定通知書」を送付する。
 - (3) 計画書提出
各学校は、実施決定通知書を基に学習内容の計画を立て、「平成31年度福岡市博物館体験学習事業実施計画書（様式2-1または2-2）」を作成し、実施日の1か月前までにポータルまたはFAX，学校連絡で提出する。
 - (4) 事前打合せ等
「平成31年度福岡市博物館体験学習事業実施計画書（様式2-1または2-2）」を受理後、担当者とポータルまたはFAX，電話で事前打合せを行い、各学校長あてに「博物館体験学習事業最終確認書」を送付する。
 - (5) 実施後の報告
各学校は、博物館体験学習終了後、当日配付の「福岡市博物館体験学習事業アンケート」を学校連絡で提出する。

平成31年度 福岡市博物館出前学習事業実施要領（小学校・特別支援学校）

1. 目的 福岡市博物館出前学習事業を通して、郷土福岡の貴重な文化遺産や民俗資料について興味・関心と理解を深めるとともに、郷土福岡を愛する心と未来を考える力を育むことを目的とする。
2. 対象学年 福岡市立小学校
福岡市立特別支援学校（小学部）
※ 原則として6年生とするが、11月以降の実施日の学校においては、5年生でも可とする。
3. 実施期間 平成31年4月12日（金）から（新元号）2年3月末までの学校の授業日で、福岡市博物館が対応可能な日時とする。
4. 講師 福岡市博物館教育普及専門員
※ 必要に応じて補助指導員
5. 福岡市博物館（以下博物館とする）出前学習の内容
 - （1）博物館出前学習は、1校1メニューとする。
 - （2）学年での一斉実施を原則とする。ただし、児童数・内容などにより分割実施する場合がある。
※ 児童数が160人を越える場合（5学級以上の場合）は、午前・午後の2部に分けて実施する。
 - （3）メニューによっては、学級数制限を設けているものがある。（学習メニュー一覧参照）
 - （4）博物館出前学習と博物館体験学習とを重複して申し込むことはできない。
6. 教材費 博物館が負担する。
7. 実施方法
 - （1）申し込み
希望校は「平成31年度福岡市博物館体験学習事業実施申込書（様式1-2）」を提出する。
◎ 提出締切日 平成31年1月11日（金）必着（第5希望まで必ず記入）
 - （2）決定及び通知
 - ① 博物館は、各学校の希望をもとに日程などを調整・決定し、各学校長あてに「実施決定通知書」を送付する。
 - ② 日程の調整が困難な場合には、関係各学校と変更協議を行う。変更協議においても調整が困難な場合は、再申し込みを依頼する。
 - （3）回答票の提出
各学校は、1か月前に博物館から送付される「平成31年度福岡市博物館出前学習事業実施回答票（様式3）」に記入し、実施日の10日前までにポータルまたはFAXで提出する。
 - （4）事前打合せなど
回答票をもとに、担当者と事前打合せ及び最終確認を行う。（電話連絡）
 - （5）実施後の報告
各学校は、博物館出前学習終了後、当日配付の「福岡市博物館出前学習事業アンケート」及び児童感想文を学校連絡で提出する。

平成31年度福岡市博物館体験学習・出前学習事業の流れ（小学校・特別支援学校）



【留意事項】

- (1) 出前学習の開始時刻は、**9時45分以降**とします。
ただし、学校所在地や実施方法により、さらに調整が必要な場合があります。
- (2) 太枠は、学校からの提出物です。
 - ① 申込期日は厳守してください。提出は、**ポータルまたはFAX**でお願いします。
 - ② 出前学習にともなう回答票の提出は、遅くとも**実施日10日前まで**にお願いします。
 - ③ 体験学習にともなう実施計画書の提出は、**実施日の1か月前まで**にお願いします。
 - ④ 当日配付のアンケート（学校用）、児童感想文（出前学習のみ）の提出を忘れないようにお願いします。
- (3) 体験学習にともなう最終確認書は、実施日の2週間前までに送付します。

【提出先】

<福岡市博物館運営課>

○ポータル：hakubutsukan.gakushu@city.fukuoka.lg.jp

（宛先 01 福岡市→090 経済観光文化局→170 博物館事業管理部→010 運営課→博物館学習）

○FAX：092-845-5019

【問合せ】

○教育普及専門員 中村

○体験学習・出前学習事業担当 安楽

TEL：092-845-5011（問合せは 教育普及専門員 中村）

平成 年 月 日

(あて先) 福岡市博物館運営課長

学校名 福岡市立

小学校・特別支援学校

校長名

電話番号 _____

FAX番号 _____

担当者 職・氏名 _____

平成31年度 福岡市博物館体験学習事業実施申込書

下記のとおり申し込みます。

学年・人数	第 () 学年 () 学級 () 人								
希望コース	一日 ・ 半日								
希望体験活動	勾玉づくり ・ 封泥づくり								
交通手段	貸切バス (大型 台, 中・小型 台) ・ 地下鉄 ・ 徒歩 ・ その他 ()								
希望見学室	常設展示室 ・ 特別展示室 ・ 企画展示室 ・ 体験学習室 (みたいけんラボ)								
希望日時	第1希望	月	日	曜日	時	分から	時	分まで	
	第2希望	月	日	曜日	時	分から	時	分まで	
	第3希望	月	日	曜日	時	分から	時	分まで	
	※第5希望 まで記入	第4希望	月	日	曜日	時	分から	時	分まで
	第5希望	月	日	曜日	時	分から	時	分まで	
留意事項	<p>1. 希望日は、福岡市博物館が対応可能な日であれば、年度を通じて可能です。</p> <p>2. 休館日 (月曜日：休日が重なった場合は翌平日)，土日祝祭日は実施できません。</p> <p>3. 希望日の間は、1週間以上あけてください。</p> <p>4. 児童数が130人以上の場合は、「一日体験学習」のみです。</p> <p>5. 希望コース及び希望体験活動，交通手段，希望見学室は，予定で結構ですので○で囲んでください。なお，特別展に関しては，博物館主催の場合のみ小学生は無料となりますのでご了承ください。</p> <p>6. 第5希望まで必ず記入してください。</p>								
備考 (要望等があれば記入)									

--	--

(様式1-2)

平成 年 月 日

(あて先) 福岡市博物館運営課長

学校名 福岡市立

小学校・特別支援学校

校長名

電話番号

FAX番号

担当者 職・氏名

平成31年度 福岡市博物館出前学習事業実施申込書

下記のとおり申し込みます。

学年・人数	第()学年 学級数 ()学級	児童数 ()人
希望メニュー	メニュー No. () タイトル ()	
希望日時 ※第5希望 まで記入	第1希望	月 日 曜日 時 分から 時 分まで
	第2希望	月 日 曜日 時 分から 時 分まで
	第3希望	月 日 曜日 時 分から 時 分まで
	第4希望	月 日 曜日 時 分から 時 分まで
	第5希望	月 日 曜日 時 分から 時 分まで
留意事項	<p>1. 例年、希望が1学期に集中しておりますので、2・3学期の実施についてご検討ください。</p> <p>2. 希望日の間は、<u>1週間以上あけてください。</u></p> <p>3. <u>第5希望まで必ず記入してください。</u></p> <p>4. <u>開始時間は9時45分以降とします。</u></p> <p>5. <u>「勾玉」の実施時間は100分、それ以外は90分です。</u></p>	
備考 (要望等があれば記入)		

経博運第 号
平成 年 月 日

福岡市立 小学校長 様
特別支援学校長 様

福岡市博物館運営課長

平成31年度 福岡市博物館体験学習事業の実施決定について（通知）

日頃から当博物館体験学習事業に格別のご協力をいただき、厚く御礼申し上げます。
さて、先に申し込みいただきました福岡市博物館体験学習事業について、下記のとおり決定しましたのでお知らせします。

つきましては、事前打合せについて後日連絡いたしますので、よろしくお取り計らい願います。

記

1 コー ス 一 日 ・ 半 日

2 体験活動名 勾玉づくり ・ 封泥づくり

3 実 施 日 平成 年 月 日 ()

時 分 から 時 分 まで

4 体験学習実施にあたっての留意事項

(1) 「平成31年度福岡市博物館体験学習事業実施計画書（様式2-1または2-2）」にご記入の上、
実施日の1か月前までにポータルまたはFAXでご提出をお願いいたします。

(2) 事前打ち合せの後、博物館から「最終確認書」をポータルで送信いたします。

5 実施計画書提出先

<福岡市博物館運営課>

○ポータル：hakubutsukan.gakushu@city.fukuoka.lg.jp

(宛先 01 福岡市→090 経済観光文化局→170 博物館事業管理部→010 運営課→博物館学習)

○FAX：092-845-5019

6 問合せ先

○教育普及専門員 中村

○体験学習・出前学習事業担当 安楽

T E L : 092-845-5011 (問合せは 教育普及専門員 中村まで)

経博運第 号
平成 年 月 日

福岡市立 小学校長 様
特別支援学校長 様

福岡市博物館運営課長

平成31年度 福岡市博物館出前学習事業の実施決定について（通知）

日頃から当博物館事業に格別のご協力をいただき、厚く御礼申し上げます。

さて、先に申し込みいただきました福岡市博物館出前学習事業について、下記のとおり決定しましたのでお知らせします。

つきましては、実施日の1か月前に、回答票（様式3）及び事前連絡事項を担当より送付しますので、よろしくお取り計らい願います。

記

1 出前学習名（メニュー）

No. () タイトル ()

2 実施日時

平成 年 月 日 () 時 分から 時 分まで

3 派遣講師

教育普及専門員 名，補助員 名（予定）

※ なお、派遣講師名は、事前連絡の折にお知らせします。

4 その他

実施1か月前に「平成31年度福岡市博物館出前学習事業実施回答票（様式3）」及び「事前連絡事項」をポータルで学校宛に送付しますので、必要事項をご記入の上、**実施日の10日前までに**ポータルまたはFAXでご提出をお願いします。

5 実施回答票提出先

<福岡市博物館運営課>

○ポータル：hakubutsukan.gakushu@city.fukuoka.lg.jp

（宛先 01 福岡市→090 経済観光文化局→170 博物館事業管理部→010 運営課→博物館学習）

○FAX：092-845-5019

6 問合せ先

○教育普及専門員 中村

○体験学習・出前学習事業担当 安楽

TEL：092-845-5011（問合せは 教育普及専門員 中村まで）

平成 年 月 日

(あて先) 福岡市博物館運営課長

平成31年度 福岡市博物館体験学習事業実施計画書

学校名 福岡市立 _____ 学校 TEL _____

校長名 _____ 担当者名 _____

【実施内容】

実施日時	平成 年 月 日 ()		入館時間	時 分
			退館時間	時 分
コース	一日 ・ 半日			
体験活動	勾玉づくり ・ 封泥づくり			
交通手段	貸切バス (大型 台, 中・小型 台) ・ 地下鉄・徒歩・その他 ()			
実施学年など	学年: 年	学級数: 学級	特支学級数: 学級	児童数: 人
	引率者数: 人	要支援児童数: 人	要支援内容	
見学場所	常設展示室 ・ 特別展示室 ・ 企画展示室 ・ 体験学習室 (みたいけんラボ)			

時 間	内 容	会 場
:	博物館到着 ※講座室1もしくは講堂に直行し, 点呼を行う。	
:	オリエンテーション (15分) 号令児童名 () 挨拶児童名 ()	講座室1 または 講 堂
:	体験活動 ※実習内容を○で囲んでください。 勾玉づくり(90分) ・ 封泥づくり (70分)	講座室1
:	展示室見学 ※見学する場所を○で囲んでください。 常設展示 ・ 特別展示 ・ 企画展示 ・ 体験学習室 (みたいけんラボ)	
:	終わりの会 (5分) 号令児童名 () 挨拶児童名 ()	講座室1 または 講 堂
:	博物館出発	

※予定で結構ですので時間の記入もお願いします。

昼食時間の有無	有 ・ 無	時 分 ~ 時 分
---------	-------	-----------

※ 昼食場所は, 晴天時は中庭 (館外) です。雨天時は講座室1または講堂を利用します。

※ 別紙の記入例を参考の上ご記入後, 実施日の1か月前までにご返送ください。

平成 年 月 日

(あて先) 福岡市博物館運営課長

平成31年度福岡市博物館体験学習事業実施計画書(体験活動分割用)

学校名 福岡市立 _____ 学校 TEL _____

校長名 _____ 担当者名 _____

【実施内容】

実施日時	平成 年 月 日 ()		入館時間	時 分
			退館時間	時 分
コース	一日 ・ 半日			
体験活動	勾玉づくり ・ 封泥づくり			
交通手段	貸切バス(大型 台, 中・小型 台)・地下鉄・徒歩・その他()			
実施学年 など	学年: 年	学級数: 学級	特支学級数: 学級	児童数: 人
	引率者数: 人	要支援児童数: 人	要支援内容	
見学場所	常設展示室 ・ 特別展示室 ・ 企画展示室 ・ 体験学習室			

時間	内 容		会 場
:	博物館到着 ※講座室1もしくは講堂に直行し、点呼を行う。		
:	オリエンテーション(15分) 号令児童名() 挨拶児童名()		講座室1 または 講 堂
	A	B	
:	体験活動(勾玉:90分・封泥:70分) 体験学習室(みたいけんラボ)	:	常設展示 特別展示 企画展示 体験学習室(みたいけんラボ)
:		:	
:	常設展示 特別展示 企画展示	:	体験活動(勾玉:90分・封泥: 70分)
:		:	
:	終わりの会(5分) 号令児童名() 挨拶児童名()		講座室1 または 講 堂
:	博物館出発		

※予定で結構ですので時間の記入もお願いします。

昼食時間の有無	有 ・ 無	時 分 ~ 時 分
---------	-------	-----------

※昼食場所は、晴天時は中庭(館外)です。雨天時は講座室1または講堂を利用します。

※別紙の記入例を参考の上ご記入後、実施日の1か月前までに返送してください。

平成31年度 福岡市博物館体験学習事業実施計画書の作成について

1. 日時・コースについて

※福岡市博物館体験学習事業実施計画書の（様式2-1または2-2）を参照

2. 活動内容について

(1) 入場形態

- ① エントランスでは事前指導をせず、直ちに講堂または講座室1入室させ人員点呼をしてください。
- ② 講堂の座席については、前から詰めて着席させてください。

(2) オリエンテーションと終わりの会

- ① 開始時間を厳守してください。
※ 開始前にトイレを済ましておいてください。
- ② オリエンテーションの内容…15～20分間
 - 1) はじめの号令
 - 2) 指導員の紹介
 - 3) 児童代表のあいさつ
 - 4) 博物館概要の説明
 - 5) 諸注意と課題
 - 6) 終わりの号令※ 時間に余裕がある場合は、DVD「しっとうね博多・福岡」（約25分）を視聴することもできます
- ③ 終わりの会の内容…5～10分間
 - 1) はじめの号令
 - 2) 児童代表のあいさつ
 - 3) 指導員からの話
 - 4) 終わりの号令※ 「指導員からの話」の中に「課題の解説」が含まれます。

(3) 体験活動

- ① 「最終確認書」と一緒に送付する「事前連絡事項」を参照の上、準備をお願いいたします。
- ② 原則として130人以上の場合は、2班にわけて体験活動と見学を交互に実施します。
※ ご不明な点がありましたら、担当へ連絡してください。

3. 留意事項

- (1) 見学のマナーについては、事前指導をお願いします。
- (2) 写真撮影は、常設展示室と企画展示室は一部の禁止指定を除けば可能です。
ただし、特別展示室は不可です。

4. その他

- (1) 様々な事情で博物館見学のための体験学習を希望される場合も受け入れます。
- (2) 引率者には、入館時に入館証をお渡ししますので、お帰りの際に返却してください。
- (3) 引率者が下見される場合は、入館証を発行します。この場合、特別展は原則有料です。
- (4) オリエンテーションと終わりの会でのご号令児童名とあいさつ児童名（ふりがな）を事前にお知らせください。
- (5) 昼食をされる場合は、前庭（館外）を利用します。雨天時は、講座室1または講堂を利用します。
ゴミの持ち帰りにご協力をお願いします。
- (6) 講堂の前に引率者用の控室を準備しています。昼食時などにご利用ください。
なお、引率者の昼食は館内レストランに注文することができます。
必要な場合は、事前に学校の方で注文されてください。
Tel 092-851-6740, 日替わり弁当・アフターコーヒーなど

平成31年度 福岡市博物館体験学習事業実施計画書(様式2-1)【記入例】

【実施内容】

実施日時	平成31年 4 月 26 日 (金)		入館時間	9時 20分
			退館時間	13時 20 分
コース名	一日 ・ 半日			
体験活動名	勾玉 ・ 封泥			
交通手段	貸切バス (大型 3台, 中・小型 台) ・ 地下鉄・徒歩・その他 ()			
実施学年など	学年: 6 年	学級数: 3 学級	人数: 92 人	引率者数: 4 人
	要支援児童数: 3 人		要支援内容	学校で対応します。
見学場所など	常設展示室 ・ 特別展示室 ・ 企画展示室 ・ 体験学習室			

※特別展は児童・引率者とも原則有料です。

時間	内 容	会 場
9:20	博物館到着 ※講座室1に直行し, 点呼を行う。	
9:30	オリエンテーション (15~20分) 号令児童名 (<small>ふくおかたろう</small> 福岡太郎) 挨拶児童名 (<small>ももちひろこ</small> 百道博子)	講座室1
9:45	体験活動 ※実習内容を○で囲んでください。	講座室1
10:55	勾玉(90分) ・ 封泥 (70分)	
11:00 11:50 12:20	展示室見学 ※見学する場所を囲んでください。 ① 常設展示 ・ 特別展示 ・ ② 企画展示 ・ 体験学習室 (みたいけんラボ) ※番号は, 見学する順序です。 ※事前打ち合わせの際, 詳細なグループ化は確認します。	
12:25	終わりの会 (5~10分) 号令児童名 (<small>うえだけいこ</small> 上田敬子) 挨拶児童名 (<small>なかじま ひろし</small> 中島 博)	講座室1
13:20	博物館出発	

昼食時間の有無	有 ・ 無	12 時 30 分 ~ 13 時 15 分
---------	-------	-----------------------

※昼食場所は, 晴天時は前庭 (館外) です。雨天時は講座室1または講堂を利用します。

平成31年度福岡市博物館体験学習事業実施計画書(様式2-2)【記入例】

(分割及び130人以上を含む)

【実施内容】

実施日時	平成31年 4 月 26 日 (金)		入館時間	9時 20分
			退館時間	14時 30分
コース名	一日 ・ 半日			
体験活動名	勾玉 ・ 封泥			
交通手段	貸切バス (大型 3台, 中・小型 台) ・ 地下鉄・徒歩・その他 ()			
実施学年など	学年: 6 年	学級数: 3 学級	人数: 92 人	引率者数: 4 人
	要支援児童数: 3 人		要支援内容	学校で対応します。
見学場所など	常設展示室 ・ 特別展示室 ・ 企画展示室 ・ 体験学習室			

※特別展は児童・引率者とも原則有料です。

時間	内 容		会 場
9:20	博物館到着 ※講座室1または講堂に直行し、点呼を行う。		
9:30	オリエンテーション (15~20分) 号令児童名 (^{ふくおかたろう} 福岡太郎) 挨拶児童名 (^{ももちひろこ} 百道博子)		講座室1
	A	B	
10:00	勾玉づくり	10:00 常設展示室見学	
※事前打ち合わせの際、詳細なグループ化は確認します。			
11:45	昼食・昼休み	11:20 企画展示室見学 体験学習室 (みたいけんラボ) 見学	
12:40	常設展示室見学	11:45 昼食・昼休み	
13:35	企画展示室見学	12:40 勾玉づくり	
14:00	体験学習室 (みたいけんラボ) 見学		
14:25	終わりの会 (5~10分) 号令児童名 (^{うえだけいこ} 上田敬子) 挨拶児童名 (^{なかじま ひろし} 中島 博)		講座室1
14:35	博物館出発		

昼食時間の有無	有 ・ 無	11 時 45 分 ~ 12 時 30 分
---------	-------	-----------------------

※昼食場所は、晴天時は前庭 (館外) です。雨天時は講座室1または講堂を利用します。

平成 年 月 日

福岡市立 小学校長 様
出前学習担当者 様

福岡市博物館運営課長

平成31年度 福岡市博物館出前学習の実施について（通知）

先にお申し込みいただきました福岡市博物館出前学習事業の実施が近づいてまいりました。

つきましては、別紙の「平成31年度福岡市博物館出前学習実施回答票（様式3）」の確認事項にご記入の上、実施日の10日前までにポータルまたはFAXでご返送ください。

なお、別紙の【事前連絡事項】を読まれまして、指導内容や学習の流れなどにご不明な点がありましたら、下記指導者名の◎印がついている派遣講師へ問い合わせをお願いします。

記

1. 実施日時 平成31年 月 日（ ） 時 分 ～ 時 分
2. コース名 「 」
3. 実施当日の派遣講師名 ※ ○がついている者が訪問します。

教育普及専門員		補助指導員	
	◎		○
	○		

※ 派遣講師名は本通知発送時に記入いたします。

4. 実施回答票提出先
<福岡市博物館運営課>
○ポータル：hakubutsukan.gakushu@city.fukuoka.lg.jp
（宛先 01 福岡市→090 経済観光文化局→170 博物館事業管理部→010 運営課→博物館学習）
○FAX：092-845-5019
5. 問合せ先
○教育普及専門員 中村
○体験学習・出前学習事業担当 安楽
TEL：092-845-5011（問合せは 教育普及専門員 中村まで）

(様式3)

平成 年 月 日

(あて先) 福岡市博物館運営課長

平成31年度 福岡市博物館出前学習事業実施回答票

平成 年 月 日提出

学校番号 _____

学校名 福岡市立 _____ 学校 TEL _____ - _____

校長名 _____ 担当者名 _____

1. 日時 平成 () 年 () 月 () 日 () : ~ :
2. 体験メニュー ()
3. 対象児童 学級数 () 学級 児童数 () 人 ※ 2月申込み時の学級数 () 学級 児童数 () 人
4. 全体指導の場所 () ※ 雨天時の場合 ()
5. 作業の場所 () ※ 雨天時の場合 () ※ 勾玉づくりを屋内でおこなう場合は、大型のビニールシート(学級数)が必要です。
6. 質問事項など

※ 実施日の10日前までに送付してください。

平成 年 月 日

福岡市立 小学校長 様
体験学習担当者 様

福岡市博物館運営課長

平成31年度 福岡市博物館体験学習事業内容の最終確認について（通知）

時下、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
さて、お申し込みがあった福岡市博物館体験学習事業の最終確認書を送付いたします。
ご不明の点がありましたら、教育普及専門員へお問い合わせください。

【福岡市博物館体験学習事業内容の最終確認書】

実施日時	平成〇〇 年 月 日 ()			入館時間	時 分
				退館時間	時 分
コース	実習の内容				
交通手段	貸切バス (大型・中型・小型 台)・地下鉄・徒歩・その他 ()				
実施学年など	学年: 年	学級数: 学級	特支学級数: 学級	児童数: 人	
	引率者数: 人	要支援児童数: 人	要支援内容		
見学場所など	常設展示室 ・ 特別展示室 ・ 企画展示室 ・ 体験学習室(みたいけんラボ)				
	特別展料金	児童 円	引率教師	円	

時間	内 容		会 場
:	博物館到着		
:	オリエンテーション [号令・児童挨拶・博物館概要・諸注意] 号令児童名 (), 挨拶児童名 ()		講座室 1
	A	B	
:	:	:	講座室 1
:	:	:	常設展示室
:	:	:	特別展示室
:	:	:	
【備考】			
:	終わりの会 [号令・児童挨拶・指導員からの話・号令] 号令児童名 (), 挨拶児童名 ()		講座室 1
:	博物館出発		

昼食時間有無	有・無	時 分 ~ 時 分
--------	-----	-----------

*昼食場所は、晴天時は前庭（館外）です。雨天時は講座室1または講堂を利用します。

平成31年度 福岡市博物館出前学習事業 学習メニュー 一覧

No.	タイトル	主 な 内 容	備 考
1	政治・文化 金印の使われ方を知ろう (90分)	木簡に筆ペンでメッセージを書き、国宝「金印」(レプリカ)で封泥をする。	個人活動
2	政治・装飾文化 勾玉づくりにチャレンジしよう (100分)	滑石を削って磨き、装身具としての勾玉づくりをする。	石粉の処理 個人活動
3	衣文化 原始的な布づくりにチャレンジしよう (90分)	簡単な平織り道具を使って、麻布を織る。	【1学級以内コース】 個人活動
4	伝統文化 しめ縄づくりにチャレンジしよう (90分)	稲ワラを使い、縄を綯い、しめ縄風リースをつくる。	【2学期からの実施】 ワラは学校で準備 個人活動

◇1 「出前学習」の午前の開始時刻は、**9時45分以降**とします。

※ 学校所在地、実施内容により、さらに調整する場合があります。

◇2 児童数が160人を越える(5学級以上)場合は、午前・午後の2部に分けて実施します。